



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ул. Киевская, д. 1, с. Октябрьское, 298228, телефон +7(36557)46-4-17, e-mail: [lenino\\_oktoschool@crimeaedu.ru](mailto:lenino_oktoschool@crimeaedu.ru)

**ПРИКАЗ**

**15.05.2023 г.**  
**с. Октябрьское**

**№ 78**

***«О создании комиссии по выставлению  
итоговых отметок по программам основного  
общего образования в 2023 году и заполнению  
аттестатов об основном общем образовании»***

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (далее – Порядок) и приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.03.2021 №498 «Об установлении порядков ведения книг выдачи документов об образовании, документов об обучении и медалей «За особые успехи в учении» в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Республики Крым», с целью соблюдения порядка выдачи аттестатов об основном общем образовании и обеспечении организованной выдачи документов об образовании государственного образца

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать школьную комиссию по выставлению итоговых отметок в 9-х классах и заполнению аттестатов об основном общем образовании, внесению в Книгу регистрации выданных документов об образовании в следующем составе:

1.1. Рудюк Е.Л. - директор школы, председатель комиссии;

1.2. Легкодух Т.В. - заместитель директора по УВР:

1.2.1. Ответственный за объективность выставления отметок в электронном журнале, за организацию работы по заполнению и печати бланков аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним;

1.2.2. Ответственный за заполнение и печать бланков аттестатов, приложений к аттестатам 9 класса и внесении в Книгу регистрации выданных документов об образовании;

1.3. Меналиева И.Х. – классный руководитель 9 класса, Корчагина В.П. – учитель начальных классов, ответственные за подготовку итоговых ведомостей для внесения в аттестаты об основном общем образовании и приложений к ним;

1.5. Дронова З.С. – ответственный за техническое обеспечение печати бланков аттестатов и приложений к ним.

2. Членам школьной комиссии:

2.1. Обеспечить заполнение и подготовку к печати аттестатов об основном общем образовании в соответствии с Порядком

Срок до 20.06.2023 года.

2.2. Определить итоговые отметки по русскому языку и предметам по выбору на ГИА выпускникам, как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставить в аттестат об основном общем образовании целыми числами в соответствии с правилами математического округления

Срок до 20.06.2023 года.

2.3. Выставлять годовые отметки по математике как среднее арифметическое годовой отметки по алгебре, геометрии и экзаменационной отметки по математике. Итоговые отметки по математике выставляются в аттестат об основном общем образовании целыми числами в соответствии с правилами математического округления

Срок до 19.06.2023 года.

2.4. Выставлять итоговые отметки за 9 класс по остальным учебным предметам на основе годовой отметки выпускника

Срок до 18.05.2023 года.

2.5. Выставить итоговые отметки в бланки приложения к аттестату об основном общем образовании в соответствии с п.5.3. Порядка

Срок до 21.06.2023 года.

3. Ответственность за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Л. Рудюк

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Т.В. Легкодух

\_\_\_\_\_ З.С. Дронова

\_\_\_\_\_ И.Х. Меналиева

\_\_\_\_\_ В.П.Корчагина